

Ebbeløkke Vandværk

**Indkaldelse og bilag til:
Ordinær generalforsamling
d. 12. juni 2021**



**Brønshøj Strandvej 2 • Lumsås
4500 Nykøbing Sj.
Tlf.: 59 32 10 08 - mandag - torsdag kl. 9⁰⁰ - 12⁰⁰
Hjemmeside: www.eva-vand.dk
E-mail: eva-vand@mail.dk**

Indvarsling/varsling via sms og e-mail

Indvarsling til generalforsamling, varsling af nedbrud og forurening samt andre servicemeddelelser vil fremover sendes digitalt.

Vandværket mangler stadig mobilnumre og e-mailadresser.

Læs mere på bagsiden.

Lumsås den 25.05.2021

I forbindelse med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling d. 12/06-2021 tilsendes alle andelshavere følgende:

Indholdsfortegnelse	side
Tilmelding	2
Indkaldelse til generalforsamling	3
<u>Bilag:</u>	
Regnskab	4
Budget 2022	22
Bestyrelsesarrangement (indeholdt i budgettet)	22
Honorar bestyrelse (indeholdt i budgettet)	22
Forslag til takstblad	23
Information vedr. vandkvalitet	24
Rydning omkring målerbrønden	25
Leveringsbestemmelser	25
Klagemulighed	25
Måler aflæsning	26
Vandspild koster & målerkontrol	27
Et godt råd	28
Adresseændring, mobilnummer og e-mail	29

Tilmelding

Grundet Covid-19 bliver der kun serveret drikkevarer. Derudover **en** deltager pr. andelshaver.

Vi opfordrer til, at der foretages tilmelding senest 9-6-2021.

Husk navn og grundadresse/andelsnummer.

Med venlig hilsen

Bestyrelsen

NB: der skal fremvises gyldigt Corona-pas

Indkaldelse til generalforsamling

Hermed indkaldes til ordinær generalforsamling

Lørdag den 12. juni 2021 kl. 11⁰⁰

Aulaen, Odden Skole, Skoletofte 7, 4583 Sjællands Odde

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Beretning
3. Regnskab fremlægges af Registreret Revisor fra Dansk Revision
4. Fastsættelse af honorar
 - Forslag fra bestyrelsen (bilag vedlagt)
5. Fastsættelse af budget
 - Forslag fra bestyrelsen (bilag vedlagt)
6. Forslag til takstblad, herunder vandafgift
 - Forslag fra bestyrelsen (bilag vedlagt)
7. Indkomne forslag
 - Der er ikke indkommet forslag
8. Valg

Følgende poster og personer er på valg:

Bestyrelsesmedlem	Niels Peter Hansen	Helårsstatus	3-årig periode (modtager ikke genvalg)
Bestyrelsesmedlem	Mike Rosenmejer	Fritidsstatus	3-årig periode (modtager ikke genvalg)
Bestyrelsesmedlem	Vakant	Fritidsstatus	2-årig restperiode
Bestyrelsessuppleant	Vakant	Helårsstatus	1-årig restperiode
Revisor	Jørgen Holmenlund		1-årig periode (modtager genvalg)
Revisorsuppleant	Hans Chr. Andersen		1-årig periode (modtager genvalg)

Følgende poster og personer er *ikke* på valg:

Formand	Niels Jensen		3-årig periode (valg i 2022)
Bestyrelsesmedlem	Niels Andersson	Helårsstatus	3-årig periode (valg i 2023)
Bestyrelsessuppleant	Michael Christensen	Fritidsstatus	2-årig periode (valg i 2022)

I henhold til § 8 i vedtægterne skal bestyrelsen bestå af mindst 2 fastboende og 2 fritidshusejere. Endvidere skal der vælges to bestyrelsessuppleanter, henholdsvis en fastboende og en fritidshusejer.

9. Eventuelt

Med venlig hilsen

Bestyrelsen

Stamoplysninger

Vandværket

Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a.
Brønshøj Strandvej 2, Lumsås
4500 Nykøbing Sj.

Telefon:	59321008
E-mail:	eva-vand@mail.dk
Hjemstedskommune:	Odsherred
CVR-nummer:	77490612
Regnskabsperiode:	1. januar 2020 - 31. december 2020

Bestyrelse

Martin Carlsen
Niels Jensen
Nicolaus Peters
Niels P. Hansen
Mike Hansen

Revisor

Dansk Revision Odsherred
Godkendt revisionspartnerselskab
Svanestræde 9
4500 Nykøbing Sjælland

Kontaktpersoner:

Gert Jensen
Maj-Britt Thrane

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapport for 2020.

Årsregnskab aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Der er efter regnskabsafslutningen ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nykøbing, 13. april 2021

Bestyrelsen:



Martin Carlsen

Formand



Niels Jensen



Nicolaus Peters



Niels P. Hansen



Mike Hansen

Påtegning afgivet af foreningens revisor:

Som andelshavernes revisor valgt på generalforsamlingen, har jeg gennemset vandværkets bilagsmateriale og konstateret at de likvide beholdninger er tilstede.

Det rent revisionsmæssige er foretaget af den af bestyrelsen valgte registreret revisor, der henvises til påtegningen i årsregnskabet.

Nykøbing, 13. april 2021



Jørgen Holmenlund
Foreningens revisor

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsen ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Nykøbing Sjælland, 13. april 2021

Dansk Revision Odsherred

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 28853343



Gert Jensen
Partner, registreret revisor
mne5742

Note	Resultatopgørelse	2020 DKK	2019 1.000 DKK
------	-------------------	-------------	-------------------

Perioden 1. januar - 31. december

1	Nettoomsætning	3.839.741	3.370
2	Andre driftsindtægter	49.226	61
3	Driftsomkostninger	-1.809.291	-1.765
	Dækningsbidrag	2.079.676	1.666
4	Salgsfremmende omkostninger	-955	-1
5	Lokaleomkostninger	-41.800	-47
6	Administrationsomkostninger	-279.776	-293
7	Personaleomkostninger	-1.208.971	-1.316
	Indtjeningsbidrag	548.174	9
8	Afskrivninger, anlægsaktiver	-483.309	-446
	Resultat før finansielle poster	64.865	-437
9	Finansielle indtægter	1.020	13
10	Finansielle omkostninger	-26.762	-28
	Årets resultat	39.123	-452

Forslag til resultatdisponering:

Årets henlæggelse til GHT samarbejde	7.939	8
Overført til over-/underdækning	31.184	-460
Resultatdisponering i alt	39.123	-452

Note	Balance	2020 DKK	2019 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
11	Grunde og bygninger	655.144	532
12	Boringer	533.317	530
13	Produktionsanlæg og maskiner	1.279.975	1.230
14	Ledningsnet og sektionsmålere	5.495.002	5.528
15	Driftsmaskiner og inventar	205.033	38
	Transportledning	0	0
	Materielle anlægsaktiver	8.168.471	7.860
	Anlægsaktiver i alt	8.168.471	7.860
16	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	84.754	85
17	Andre tilgodehavender	350.202	7
	Tilgodehavender	434.956	92
18	Andre værdipapirer og kapitalandele	80.646	84
	Værdipapirer og kapitalandele	80.646	84
19	Likvide beholdninger	4.800.213	5.031
	Omsætningsaktiver i alt	5.315.815	5.207
	Aktiver i alt	13.484.286	13.067

Note	Balance	2020 DKK	2019 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Andelskapital	2.501.000	2.493
	Egenkapital i alt	2.501.000	2.493
20	GHT samarbejde	107.312	92
	Hensatte forpligtelser	107.312	92
21	Overdækning	7.223.760	7.109
	Anden gæld	0	18
	Langfristede gældsforpligtelser	7.223.760	7.127
	Kreditinstitutter	0	0
22	Leverandører af varer og tjenesteydelser	156.191	159
23	Skyldig moms	563.016	524
24	Anden gæld	519.785	393
	Periodeafgrænsningsposter	2.413.222	2.279
	Kortfristede gældsforpligtelser	3.652.214	3.355
	Gældsforpligtelser i alt	10.875.974	10.482
	Passiver i alt	13.484.286	13.067
25	Eventualforpligtelser		
26	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2020	2019
	DKK	1.000 DKK
1 Nettoomsætning		
Fast tilslutningsbidrag og vandbidrag	3.058.916	2.843
Vandafgift og drikkevandsbidrag	824.342	610
Ejerskifte- og genåbningsgebyr	71.000	59
Rykker- og plomberingsgebyr	19.800	22
Viderefakturering	0	1
Korrektion debitorer	-758	0
Regulering forudbetalt vandafgift	-133.559	-165
Nettoomsætning i alt	3.839.741	3.370
2 Andre driftsindtægter		
Odsherreds Forsyning måleraflæsning	39.964	40
KVT-udlodning	0	12
Refusion adm. vandsamarbejde	9.262	9
Andre driftsindtægter i alt	49.226	61
3 Driftsomkostninger		
Nyetableringer	39.100	34
Reparation og vedligeholdelse, ledningsnet	355.368	512
Renovering, ledninger	0	1
Køb af målere, opsætning med videre	36.590	82
SRO-anlæg, reparation og vedligehold	55.977	29
Varekøb	27.847	37
Vedligeholdelse installationer vandværk	34.828	48
Reparation og vedligeholdelse samt rentvandstanke	140.985	140
Indskud til målerbrønd	-30.600	-26
Grøn afgift	793.314	658
El	176.560	170
Elafgift	-101.763	-100
Køb af vand hos andre forsyninger	114.217	85
Værktøj og hjælpematerialer	0	14
Erstatninger	37.604	1
Vandanalyse	121.274	80
Bortskaffelse af slam	7.990	0
Driftsomkostninger i alt	1.809.291	1.765

Noter	2020	2019
	DKK	1.000 DKK
4 Salgsfremmende omkostninger		
Gaver og blomster	288	1
Annoncer	667	0
Salgsfremmende omkostninger i alt	955	1
5 Lokaleomkostninger		
Ejendomsskatter	9.595	9
El, vand og gas	1.655	2
Vand	977	1
Vandaflledning, kontor	1.029	1
Fyringsolie	13.622	0
Vedligeholdelse kontorlokale	80	26
Rengøring	5.272	2
Vedligeholdelse grund	9.570	6
Lokaleomkostninger i alt	41.800	47
6 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	4.756	5
Kort digitalisering	1.850	0
Abonnement og supportaftaler	98.872	92
EDB-omkostninger	12.973	6
Småanskaffelser	3.119	19
Telefonomkostninger	49.351	41
PBS/NETS	22.011	22
Porto	0	0
Revisorhonorar	40.000	40
Revisorhonorar, sidste år	4.500	3
Advokatomkostninger	0	1
Landinspektør	4.020	0
Forsikringer	12.417	11
Faglitteratur og tidsskrifter	613	3
Kontingenter	3.000	3
Danske Vandværker	17.672	10
Konstateret tab på debitorer	3.492	2
Tab debitorer regulering hensættelse	-5.401	13
Generalforsamling, forsamlingshus	3.074	14
Generalforsamling, porto	0	1
Dirigenthonorar	0	3
Bestyrelsesmøder	3.307	4
Vægtafgift og forsikring	150	0
Administrationsomkostninger i alt	279.776	293

Noter	2020	2019
	DKK	1.000 DKK
7 Personaleomkostninger		
Lønninger	411.447	583
Formandshonorar	37.500	13
Bestyrelseshonorar	13.500	12
Skattefri godtgørelse, bestyrelse	3.000	12
Ledighedsdage	0	2
Fratrædelsesgratiale, ej pension	0	37
Vagtordning	337.410	349
Driftskonsulent	238.996	133
Kørselsgodtgørelse driftskonsulent	47.076	44
Regulering af u beskattede indefrosne feriepenge	30.380	0
Regulering af feriepengeforpligtelse	-25.383	-69
Løn og gager	<u>1.093.926</u>	<u>1.116</u>
Pensionsafregning, arbejdsgiver	63.875	84
Pensionsafregning, egenbetaling	<u>21.292</u>	<u>35</u>
Pensioner	<u>85.167</u>	<u>119</u>
ATP med videre	<u>3.401</u>	<u>7</u>
Andre omkostninger til social sikring	<u>3.401</u>	<u>7</u>
Kursusomkostninger, bøger og lignende	690	6
Personaleomkostninger	5.946	7
Bestyrelsesudflugt	0	35
Kørselsgodtgørelse bestyrelse	17.532	24
Kørselsgodtgørelse personale	796	1
Arbejdstøj	563	1
Databehandling løn	3.850	4
Multimediebeskatning	-2.900	-3
Øvrige personaleomkostninger	<u>26.477</u>	<u>75</u>
Personaleomkostninger i alt	<u>1.208.971</u>	<u>1.316</u>
8 Afskrivninger, anlægsaktiver		
Vandværksbygning	1.702	0
Boring	24.766	25
Driftsmateriel og inventar	162.566	136
Ledningsnet	275.929	271
Driftsmaskiner og inventar	7.255	3
Sektionsmålere	11.091	11
Afskrivninger, anlægsaktiver i alt	<u>483.309</u>	<u>446</u>

Noter	2020	2019
	DKK	1.000 DKK
9 Finansielle indtægter		
Renteindtægt, aftalekonti	0	0
Aktieindkomst	900	5
Dagsværdiregulering af værdipapirer	120	3
Udbytteskat tidligere år tilbage	0	5
Finansielle indtægter i alt	1.020	13
10 Finansielle omkostninger		
Renter, bank	17.908	10
Gebyrer	5.043	6
Dagsværdiregulering af værdipapirer	3.811	12
Finansielle omkostninger i alt	26.762	28
11 Grunde og bygninger		
Kontorbygning	481.780	481
Grunde	51.000	51
Kostpris 31. december	532.780	532
Vandværksbygning	1.247.623	1.248
Tilgang i årets løb	124.067	0
Kostpris 31. december	1.371.690	1.248
Afskrivninger 1. januar	-1.247.623	-1.248
Årets afskrivninger	-1.702	0
Afskrivninger 31. december	-1.249.326	-1.248
Grunde og bygninger	122.364	0
Grunde og bygninger i alt	655.144	532

Noter	2020	2019
	DKK	1.000 DKK
12 Boringer		
Kostpris 1. januar	744.888	745
Tilgang i årets løb	27.825	0
Kostpris 31. december	<u>772.713</u>	<u>745</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-214.630	-190
Årets af- og nedskrivninger	-24.766	-25
Afskrivninger 31. december	<u>-239.396</u>	<u>-215</u>
Boringer i alt	<u>533.317</u>	<u>530</u>
13 Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris 1. januar	1.696.097	1.433
Tilgang i årets løb	212.409	263
Kostpris 31. december	<u>1.908.506</u>	<u>1.696</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-465.965	-330
Årets af- og nedskrivninger	-162.566	-136
Afskrivninger 31. december	<u>-628.531</u>	<u>-466</u>
Produktionsanlæg og maskiner i alt	<u>1.279.975</u>	<u>1.230</u>
14 Ledningsnet og sektionsmålere		
Kostpris 1. januar - Ledningsnet	8.560.650	8.302
Tilgang i årets løb	253.703	259
Kostpris 31. december	<u>8.814.353</u>	<u>8.561</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-3.131.360	-2.860
Årets af- og nedskrivninger	-275.929	-272
Afskrivninger 31. december	<u>-3.407.289</u>	<u>-3.132</u>
Ledningsnet i alt	<u>5.407.064</u>	<u>5.429</u>
Kostpris 1. januar	110.905	99
Tilgang i årets løb - Sektionsmålere	0	12
Kostpris 31. december	<u>110.905</u>	<u>111</u>
Afskrivninger 1. januar	-11.876	-1
Årets afskrivninger	-11.091	-11
Afskrivninger 31. december	<u>-22.967</u>	<u>-12</u>
Sektionsmålere	<u>87.938</u>	<u>99</u>
Ledningsnet og sektionsmålere i alt	<u>5.495.002</u>	<u>5.528</u>

Noter	2020	2019
	DKK	1.000 DKK
15 Driftsmaskiner og inventar		
Kostpris 1. januar	42.478	42
Tilgang i årets løb	173.963	0
Kostpris 31. december	<u>216.441</u>	<u>42</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-4.153	-1
Årets af- og nedskrivninger	<u>-7.255</u>	<u>-3</u>
Afskrivninger 31. december	<u>-11.408</u>	<u>-4</u>
Driftsmaskiner og inventar i alt	<u>205.033</u>	<u>38</u>
16 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender, salg og tjenesteydelser	22.253	32
Debitorer 4. kvartal	70.247	66
Hensat til forventet tab	<u>-7.746</u>	<u>-13</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt	<u>84.754</u>	<u>85</u>
17 Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	7.647	7
Skattekontoen	<u>342.555</u>	<u>0</u>
Andre tilgodehavender i alt	<u>350.202</u>	<u>7</u>
18 Andre værdipapirer og kapitalandele		
Aktier, Danske Bank	53.646	57
Aktier, Sparekassen Sjælland	<u>27.000</u>	<u>27</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele i alt	<u>80.646</u>	<u>84</u>

Noter	2020	2019
	DKK	1.000 DKK
19 Likvide beholdninger		
Kasse	164	5
Sparekassen Sjælland	748.329	753
Nordea	498.190	498
Sparekassen Sjælland 0517 238678	1.332	95
Danske Bank 3562891234	960	2
Danske Bank 11903-3	3.550.522	3.678
Nordea gebyr- og afkastkonto	716	0
Likvide beholdninger i alt	4.800.213	5.031
20 GHT samarbejde		
GHT samarbejde, primo	91.434	222
Afholdte udgifter GHT samarbejde	0	-146
Hensættelser, jf. resultatdisponering	7.939	8
Indbetalt af LUV	7.939	8
GHT samarbejde i alt	107.312	91
21 Overdækning		
Overdækning 1. januar	7.109.376	7.507
Årets overdækning jf. resultatdisponering	31.184	-460
Tilslutningsindskud i årets løb	83.200	62
Overdækning i alt	7.223.760	7.109
22 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af tjenesteydelser	146.191	149
Revisorhonorar	10.000	10
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	156.191	159

Noter	2020	2019
	DKK	1.000 DKK
23 Skyldig moms		
Skyldig moms, primo	523.677	436
Udgående moms	1.020.036	905
Udgående moms (omvendt)	0	2
Indgående moms	-696.615	-662
Elafgift	-102.961	-101
Afregnet moms	-181.121	-56
Skyldig moms i alt	563.016	524
24 Anden gæld		
Skyldig A-skat med videre	53.034	10
Skyldig ATP	568	1
Skyldig FIB	314	0
Afsat skyldig feriepengeforpligtelse	8.340	34
Indefrosset feriepenge	48.274	0
Grøn afgift	409.255	348
Anden gæld i alt	519.785	393
25 Eventualforpligtelser		
Ingen.		
26 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg med videre indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets hovedaktivitet.

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af anlæg.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer med videre.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner med videre til vandværkets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og u realiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta og amortisering af lån.

Resultatdisponering

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" – princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger – årets resultat.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Ejendommen matr. 10aq, Lumsås by, Brønshøj Strandvej 2, Lumsås, benyttes til kontor. Ejendommen medtages til kostpris. Der afskrives ikke på ejendom.

Anvendt regnskabspraksis

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger		
(Bygninger er nedskrevet til DKK 0. Værdien ved et eventuelt salg af grund og bygning forventes at være grundens værdi).		
Boringer	29-30 år	0-4%
Transportledning	8 år	0%
Ledningsnet	30-50 år	0%
Driftsmateriel og inventar	5-15 år	0-40%
Sektionsmålere	10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Finansielle indtægter".

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Over- og underdækning

Overdækning er et udtryk for at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv" – princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning, se også afsnittet resultatdisponering.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalinger af vandafgift fra medlemmer.

Budgetforslag 2022 (ekskl. moms)

Beløb i tusinde kr.

	Perioden 1. januar - 31. december	2022	2020 (Resultat)
Note	Omkostninger (tusinde)		
1	Nettoomsætning	-4.284	-3.840
2	Andre driftsindtægter	-40	-49
3	Driftsomkostninger	1.850	1.809
	Over-/underdækning	346	32
	Salgsfremmende omkostninger	1	0
4	Varebil	0	0
5	Lokaleomkostninger (kontor)	45	42
6	Administrationsomkostninger	285	280
7	Personaleomkostninger	1.275	1.209
8	Afskrivninger	485	483
9	Finansielle indtægter	-1	-1
10	Finansielle omkostninger	30	27
	Henlæggelse til øvrige reserver	8	8
I alt		0	0

Anslåede indtægter 2022

Antal	Type	Kr.	Kr.
2.503	Fast afgift	1.400,00	3.504.200,00
1	Gebyr	10.000,00	10.000,00
120.000	Vand pr. m ³	6,50	780.00,00
17.000	Storforbrugere nedsættelse pr. m ³	-1,50	-25.500,00
120.000	Grøn afgift pr. m ³	6,37	764.400,00
1	Ydelser leveret til andre værker	7.598,00	7.598,00
1	Odsherred Forsyning aflæsning	35.000,00	35.000,00
I alt			5.075.698,00

Bestyrelsesarrangement (indeholdt i budgettet)

Årlig 35.000 Kr.

Honorar (indeholdt i budgettet)

Årlig	Kr.
Formand	25.000
Bestyrelse (4*3.000)	12.000
I alt	37.000

Forslag til takstblad 1/1 2022 til 31/12 2022 - (Alle beløb er ekskl. moms og afgifter)

Anlægsbidrag

Andelsindskud	1.000,00 kr.
Tilslutningsindskud	10.400,00 kr.
Sløjfning af tilslutning	Aktuelle omkostninger.

Anlægsbidrag i tilfælde af omlægninger af ledninger og/eller nyetablering over 10 meter fra hovedledningen samt krydsning af vej fastsættes ud fra de aktuelle omkostninger.

Tilslutningsindskud gælder alle ny tilslutninger, også ved udstykning af nye grunde fra en allerede tilsluttet grund.

Driftsbidrag

Fast tilslutningsbidrag (andelshavere)	1.400,00 kr.
Vandbidrag de første 500 m ³ pr. m ³ (ekskl. afgifter)	6,50 kr.
Vandbidrag udover 500 m ³ pr. m ³ (ekskl. afgifter) (kun erhvervsforbrugere)	5,00 kr.

Afgifter

Grøn afgift pr. m ³ p.t.	6,37 kr.
-------------------------------------	----------

M³ pris inkl. afgifter – kun gældende for de første 500 m³

Samlet pris p.t. (inkl. afgift, ekskl. moms)	12,87 kr.
Samlet pris p.t. (inkl. afgift, inkl. moms)	16,09 kr.

Det faste tilslutningsbidrag betales af alle andelshavere inkl. tomme grunde og grunde uden aftapningsmulighed.

Gebyr (momsfrie, dog ikke genåbningsgebyret)

Restancegebyr ved betaling efter den fastsatte tidsfrist, pr. rykker	100,00 kr.
Påmindelse ved manglende betaling ved betalingsaftale, pr. påmindelse	100,00 kr.
Lukningsgebyr ved manglende betaling	1.000,00 kr.
Genåbningsgebyr, ekskl. moms	1.000,00 kr.
Brydning af målerplombe medfører, at bestyrelsen fastsætter vandforbrug samt	1.000,00 kr.
Manglende adgang til målerbrønden faktureres pr. påbegyndt time	500,00 kr.
Overtrædelse af påbud mod vandingsregler ¹	1.000,00 kr.

Såfremt gæld til vandværket bliver tinglyst, vil tinglysningsafgiften blive pålagt andelshaveren.

Ejer - og lejerskiftegebyr:

Ved ejer- eller lejerskifte beregnes et gebyr. Gebyret beregnes for både sælger og køber eller for til- og fraflytter.	250,00 kr.
--	------------

Betales forfaldne afgifter/gebyrer ikke efter påkrav, afbrydes vandforsyningen i henhold til Regulativet for de forbrugerejede drikkevandsforsyninger i Odsherred Kommune.

1 Se vandingsregler på <http://eva-vand.dk/?Vandingsregler&search=vanding>

Information vedr. vandkvalitet

Ebbeløkke Vandværk har 4 borer, som ligger i området øst for Lumsås og nord for Kirkeåsvejen. Vandværket forsyner 2507 forbrugere i området fra Jættestuerne til og med Havnebyen, ekskl. Lumsås.

I 2020 blev der udpumpet 135.928 m³ vand, hvoraf vi indkøbte 24.424 m³ vand fra Gudmindrup-Højby-Tengslemark Lyngs vandværk (GHT). Vores "eget" vand behandles i et lukket trykfilter.

Der bliver taget vandprøver - iht. gældende lovgivning - af DONS Vandanalytiske Laboratorium. Vi har udfærdiget et kontrolprogram, så der fordelt på året tages vandprøver i hele vandforsyningskæden.

Vi tager også selv jævnligt egenkontrolprøver udvalgte steder. De testes for coliforme bakterier og kimtal. Prøverne er ikke akkrediterede og kan ikke erstatte dem fra DONS, men de kan hjælpe med at give os et fingerpeg om vandkvaliteten efter f.eks. rensning af tanke og reparationer på rør.

Hvert 4. år tager DONS udvidet boringskontrol, og det er der taget i 2020.

Ved den udvidede kontrol testes vandet fra hver boring for pesticider. Alle vores prøver var rene uden spor af hverken aktivstoffer eller nedbrydningsprodukter.

Vores vand har et natriumindhold, der svinger fra 79 til 150 mg/l, alt efter hvilke borer der leverer vandet og årstiden. Vandprøver i maj 2020 viste et natriumindhold på 100 mg/l. Grænseværdien ligger på 175 mg/l.

Parameteret for NVOC svinger fra 3,5 til 4,1, hvor grænseværdien ligger på 4,00 mg/l. Det indkøbte vand svinger fra 3,7 til 4,1.

NVOC ligger generelt højt i hele Odsherred Kommune og skyldes, at hele vores indvindingsområde var gammel havbund for ganske mange år siden. NVOC står for "ikke-flygtigt organisk kulstof" i fagsprog.

Vandets hårdhedsgrad er 18 dH, hvilket svarer til hårdt vand (2-5 er blødt vand, 5-10 mellemhårdt vand, 10-20 hårdt vand, over 20 meget hårdt vand).

I 2020 har vi nogle gange haft forhøjede kimtal og forekomst af enkelte coliforme bakterier. Det er målt dels efter renovering af råvandstårn, dels efter rensning af tanke, hvilket er forventeligt.

I sådanne situationer køber vi enten vand fra GHT eller behandler vores eget vand gennem UV-anlæg, inden det sendes ud til forbrugerne.

Nogle gange har vores vandprøver fået anmærkning fra laboratoriet om højt farvetal, hvor vandet får betegnelsen "let gullig". Det skyldes som oftest udfældning af jern.

Misfarvet vand kan også opleves i forbindelse med reparation af ledningsbrud, hvor vandet kan virke brunt/gult, indtil det har løbet lidt. Farven kommer fra løst belægning i rørene og er ganske ufarlig.

Rydning omkring målerbrønden

Vandværket har konstateret, at mange andelshavere ikke friholder, beskærer træer og buske omkring målerbrønden.

Enkelte steder har målerbrønden været dækket af grene og andet affald.

Det skal pointeres, at målerbrønden altid skal være let tilgængelig, og at det jf. takstbladet bliver faktureret, hvis målerbrønden ikke er let tilgængelig.

Bestyrelsen, driftsmedarbejderen & måleraflæserne håber med denne opfordring, at der ryddes op omkring målerbrønden.

Leveringsbestemmelser

I det af kommunen godkendte regulativ beskrives retten til forsyning af vand.

Det fremgår ligeledes af regulativet, at enhver forbruger må, uden at have krav på erstatning, tåle de ulemper, der måtte opstå ved svigtende levering som følge af mangler ved anlægget og disses afhjælpning, ved vedligeholdelsesarbejder vedrørende anlægget, herunder ved ledningsbrud, strømsvigt og anden force majeure, eller ved ledningslukninger, reparationer og udskylning af ledninger m.v.

Ved afbrydelse eller genoptagelse af vandforsyningen og ved anden driftsforstyrrelse, herunder ændringer i tryk og kvalitet (enhver forurening) er vandværket, uanset om dette måtte have udvist uagtsomhed, uden ansvar for den erhvervsdrivendes, herunder den erhvervsdrivendes aftageres/klienters/kunders driftstab, avance tab eller andet indirekte tab.

Denne bestemmelse gælder ikke, såfremt vandværket har udvist forsæt eller grov uagtsomhed.

Den erhvervsdrivende opfordres til at tegne en driftstabsforsikring.

Klagemulighed

Forbrugere kan indbringe klager vedrørende tvister med forsyningen for

Nævnenes Hus

Toldboden 2

8800 Viborg

Telefon: 72405600

e-mail: nh@naevneneshus.dk

<https://naevneneshus.dk/start-din-klage/center-for-klageloesning-og-forbrugerklagenaevnet/>

Måleraflæsning

Måleraflæsning foregår via bil

Måleraflæsningen foregår ved at køre en bil rundt til alle målerne. Måleraflæsningsudstyret er i bilen og registrerer automatisk målervisningerne.

Hvis I ser en bil, som er påført små skilte på siderne med vandværkets logo, så er det en mulig måleraflæsning.

Aflæsningstidspunkter

Målerne aflæses i starten af hver måned.

Derudover foretages kontrolaflysninger efter behov

Målervisningen, som benyttes til den kommende afregning, er den 1. januar 2022 kl. 00.00.

Vandspild koster

- Husk at lukke for vandet, når fritidshuset forlades
- Husk at kontrollere om installationen er tæt – se bagsiden
- Husk at vandspild også koster spildevandsafgift, hhv. kloakafgift eller afledningsafgift
- Gør det til en ”god” vane at kontrollere måleren jævnligt.

Målerkontrol (egen):

- Gør det til en ”god” vane at kontrollere målerne jævnligt.

Dato:	Vand Målervisning: m ³	Dato:	EL Målervisning: kwh

"Et godt råd"

Efter nogle konkrete sager, hvor andelshaveren har fået ekstremt høje vandregninger, er det tilrådeligt at kontrollere sin vandmåler jævnligt.

Luk samtlige aftapningshaner i huset, kontroller derefter, at alle flowpile over Flow er slukket. Hvis flowpilene ikke er slukket, er der et problem, idet installationen er utæt. Tilkald en fagmand.

I displayet, hvor vandmængden kan aflæses, vil der stå en oplysning om LEAK, hvis måleren ikke har registreret mindst en sammenhængende time indenfor de seneste 24 timer, hvor der ikke har været vandforbrug. Dvs. at der har været vandforbrug hver time gennem de sidste 24 timer. Dette kan være en indikation på, at installationen er utæt.

Luk for vandet, når huset forlades i længere tid. Om vinteren bør anlægget tømmes for vand.

Med venlig hilsen

Ebbeløkke Vandværk



Indvarsling/varsling via sms og e-mail

Indvarsling til generalforsamling, varsling af nedbrud og forurening samt andre servicemeddelelser sendes digitalt.

Vandværket har derfor brug for mobilnumre til indvarsling/varsling, og e-mailadresser til brug for den digitale kommunikation.

Til- og afmelding

Hjemmeside:

Det er muligt at foretage til- og afmelding på vandværkets hjemmeside via dette link

- <http://eva-vand.dk/?SMS-Service>

Fremsendelse af e-mail:

Det er ligeledes muligt at fremsende oplysninger om mobilnumre og e-mailadresser via e-mail til vandværket eva-vand@mail.dk. Der skal fremsendes følgende oplysninger:

- Forbrugsadresse og postnummer
- Navn på forbruger
- Mobilnummer
- E-mailadresse

Klip fra hjemmesiden



Hiem > SMS-Service

SMS-Service

Tilmeld/Afmeld

Tilmeld eller afmeld din adresse 

Indtast det mobilnummer eller den e-mail adresse, du ønsker at tilmelde eller afmelde

Mobilnr.

E-mail adr.

Navn

Næste

Adresseændring

Ved flytning/ændring af postadresse: husk venligst at give vandværket besked, da vi ikke får oplysningerne automatisk fra Folkeregisteret.